

2023-09-21



I UR OCH SKUR

FRILUFTSFRÄMJANDET

**I Ur och Skur Vattendroppens
Trygghetsplan
2023 2024**

2023-09-21

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskola med två avdelningar

Alla barn och elever har rätt att lära och utvecklas i en trygg miljö och att bemötas med respekt. Därför är det viktigt att arbeta förebyggande mot kränkande behandling.

Huvudmannen måste se till att varje verksamhet arbetar målinriktat mot kränkande behandling av barn och elever. Det innebär att varje förskola, skola och annan skolverksamhet ska

- genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling
- upprätta en årlig plan mot kränkande behandlingar och diskrimineringar.

Det förebyggande arbetet handlar om att ta bort risker för att barn blir utsatta för kränkningar eller diskriminerande handlingar i förskolan.

Det förebyggande arbetet kan göras i följande fem steg.

1. Kartlägg risker för kränkningar/diskriminering.
2. Analysera orsaker till riskerna.
3. Sätt upp mål och bestäm åtgärder.
4. Upprätta en plan mot kränkande behandling/diskriminering.
5. Följ upp och utvärdera.

Skolverket

Nedan följer vår plan för hur vi på Vattendroppen ska arbeta för att förhindra att diskriminering och kränkande behandlingar sker på förskolan. Planen innefattar alla fem ovanstående punkter.



Bild från DO (DiskrimineringsOmbudsmannen)

Innehållsförteckning

1. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV FÖREGÅENDE LÄSÅRETS PLAN.....	
2. UNDERSÖKNING.....	
3. ANALYS.....	
4. ÅTGÄRDER.....	
5. UPPFÖLJNING & UTVÄRDERING.....	
6. PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING.....	
- Förebyggande arbete	
- När situation uppstår	

1. UTVÄRDERING 2022/2023

Trygghetsvandring gjordes en gång i början av höstterminen. Barnråd hölls, både planerade och spontana, där anteckningar gjorts vid varje möte för möjligheten att utvärdera och följa upp. Anteckningarna sätts in i en mötespärm som barnen får ta del av vid varje möte.

Intervju med barnen inför utvecklingssamtal och skolstart görs.

Varje APT börjar med diskussion om klimatet i barngruppen.

Samtal med föräldrar när situationer uppstått, med fortlöpande handlingsplaner.

Grupplekar och dramatiseringar har gjorts som förebyggande åtgärder, som gruppstärkande och för att våga öppna upp inför varandra. Diskussioner med barnen nästan dagligen om hur man är en schysst kompis, hur man kan säga stopp, hur man kan se om någon inte vill.

Barnen har kunnat gå mellan avdelningarna om de haft behov någon gång. Föräldrarna i sin tur är trygga med oss och kommer och meddelar om barnen meddelat otrygghet hemma.

När vi uppmärksammat något mellan barnen så tar vi upp det till samtal, mellan de enskilda barnen eller i helgrupp (mer allmänt hållet). Påminner barnen om förhållningssätt som vi kommit överens om.

Trygg barngrupp i sig, de delar upp sig, delar om, går ifrån om något inte passar, fåtal konflikter.

Fortfarande upplever vi att det är svårt att som personal vara nära alla barn samtidigt då de sprider ut sig på gården eller i skogen vid lek. Dock cirkulerar vi så mycket det går och delar upp oss så att alla barn kan se/känna sig nära en vuxen.

2. UNDERSÖKNING

Undersökningen består av flera delar för att få reda på var vi ser risker för att diskriminering och kränkande behandlingar skulle kunna förekomma. Även var eventuella hinder kan uppstå som skulle förhindra att alla barn får samma möjligheter och rättigheter ses över.

Exempel på hur och när vi undersöker och kartlägger vår verksamhet är:

- barnintervjuer
- barnskydds rond
- arbetsplatsträffar och andra mötesformer
- medarbetarsamtal
- Trygghetsvandring med barnen på gården och i vår inomhusmiljö

BRUK

Varje år genomför Lidingö Stad en Brukarundersökning som alla vårdnadshavare får fylla i. Svaren får sedan varje förskola ta del av som statistik. Vi går sedan igenom statistiken på APT för att se vad vårdnadshavarna tycker om vårt arbete mot diskriminering och kränkande behandlingar. Utvecklingssamtal och de dagliga samtalen med föräldrar finns också med som underlag om något framkommer där som gör att vi behöver se om våra rutiner. Vi genomför trygghetsvandringar med barnen för att se om de pekar ut några områden på gården/i förskolans miljö där de känner sig otrygga och där diskriminering eller kränkande behandlingar kan ske. På APT inför planens revidering diskuteras personalen om de har upplevt något i miljön som skulle kunna innebära att diskriminering eller kränkande behandlingar

möjliggörs. Även efter revideringen diskuteras detta fortlöpande på APT:n, då planen inte ska vara ett låst dokument utan ska kunna ändras under årets gång.

DELAKTIGHET:

Barnen deltar genom intervjuer och samtal, spontana som planerade.

Vårdnadshavare deltar genom till exempel föräldraråd och Lidingö stads Brukarundersökning.

Personal är delaktig genom diskussioner på APT, medarbetarsamtal eller vid behov uppkomna samtal med rektor.

Sammanfattning av undersökningen:

Ingen trygghetsvandring gjordes under vårterminen, men en genomfördes i början av höstterminen. Fortsatt arbete med trygghetsplanen på våra APT:n för att komma åt hantering av konflikter mellan barn.

Under våra utvecklingssamtal på vårterminen verkade vårdnadshavare nöjda med utbildningen.

3. ANALYS

Här analyseras orsakerna till de risker och hinder som framkommit.

När barn ibland inte har en vuxen nära (t.ex. vid toabesök, när en vuxen är i hallen och hjälper barn in och en vuxen är på väg in). Att barn lämnas själva en stund. Två vuxna kan inte vara överallt hela tiden. Inga bråk, men ibland kränkningar, exempelvis "Du får inte vara med". Spontana aktiviteter som inte alltid är genomtänkta, diskuteras i efterhand (barnkonsekvensanalys och riskbedömning).

4. ÅTGÄRDER

Här åtgärdas de problem i verksamheten som framkommit gällande risker för diskriminering och hinder för lika rättigheter och möjligheter. En tidplan bestäms och ansvarig(a) utses.

Vi har sett över våra rutiner för till exempel hur vi löser raster, så att det alltid ska vara mycket personal ute på gården. Många dagar delas barnen in i mindre grupper då personal också får en större och bättre överblick över just sin grupp.

När vårdnadshavare meddelat att deras barn känts sig kränkt i någon situation har vi satt oss ner och samtalat med barnen och diskuterat den specifika händelsen, men även mer generellt om hur det kan kännas när någon "gör dumt". Vi har sedan haft uppföljningssamtal med vårdnadshavare, ibland flera samtal vid behov.

Pedagogerna ska alltid vara närvarande, om än ibland på avstånd för att barnens integritet inte ska störas.

5. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

Här följer vi upp och utvärderar hela arbetet, inklusive undersökningen, analysen och åtgärderna.

Det står klart att kommunikationen mellan personalen är oerhört viktig, för att barnens behov alltid ska kunna tillmötesgå. Till exempel om ett barn behöver gå in på toaletten och en personal följer med in, så måste alltid resterande personal på gården meddelas. Detta för att man kanske behöver omfördela sina resurser så att det finns personal där barnen finns.

Vad gäller kommunikation mellan personal och vårdnadshavare upplever vi den som god och i positiv ton då vårdnadshavare meddelat att deras barn inte känt sig trygga. Vi har vid behov satt in extra samtal med vårdnadshavare så att de också känner sig trygga med att gå med sina barn till förskolan.

Sammanfattningsvis kan sägas att våga kommunicera mera är något vi ska bli bättre på, då kommunikationen oss vuxna emellan är jätteviktig för att kunna fördela oss på ett bra sätt i barngrupperna.

6. PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLINGAR

FÖREBYGGANDE ARBETE PÅ FÖRSKOLAN

På Droppen

- ägnar vi mycket tid åt gruppstärkande aktiviteter, extra mycket i början av varje termin
- arbetar vi förebyggande med barnen ska förstå sin rätt att säga ifrån, till exempel "stopp min kropp"
- delar vi in barnen i mindre grupper för att öka möjligheten för barn att lyssna till varandra och förbättra förutsättningarna för deras kommunikation och samspel
- upprättar vi handlingsplaner för barn i behov av särskilt stöd, för att säkerställa att de funktionsnedsättningar som finns kompenseras genom anpassning av metoder och miljö
- är vi närvarande pedagoger som observerar hur barnen fungerar med varandra i gruppen, och samtalar med barnen om deras känslor, tankar och behov.
- arbetar vi för att stärka barnens fysiska och psykiska integritet
- är vi uppmärksamma på vad barnen pratar med varandra om och hur de gör det. När diskussioner om religion uppstår tar man hand om dessa på ett sådant sätt att ingen ska känna sig kränkt men också så att inget barn hamnar i lojalitetskonflikt förskola – hem.
- pratar vi med barnen om allas lika värde, rättigheter till att tro på det man vill, samtidigt som man behöver respektera att andra får tro eller tycka på andra sätt. Vi pratar även med föräldrar på föräldramöten och utvecklingssamtal om att vi har en plan mot diskriminering och kränkande behandling och vad den innebär.

RUTIN VID AKUTA SITUATIONER

Utredning/Åtgärder Barn-barn

- Uppmärksamma händelsen genom att prata med berörda barn om vad som hänt.
- Använda sig av "hur-frågor"

Hur kände du? Hur tänkte du? Hur tror du att den andre kände sig? Hur ska du göra för att kompiserna ska bli glad?

- De vuxna ser till att det barn som utsatts för diskrimineringen/kränkningen får upprättelse för det inträffade, genom tröst och genomgång av det inträffade.
- Om behov finns informeras vårdnadshavare och vidare åtgärder vidtas.
- Händelsen tas upp på planeringstillfälle/veckomöte.
- Uppföljning ska ske inom två veckor.
- Dokumentation av varje ärende skall ske och förvaras i säkerhetsskåp.

Vuxen-barn

- Var rak genom att reagera och säga till om någon kollega beter sig kränkande mot ett barn/barnen. Stoppa kränkningen genom exempelvis en tydlig gest, en kort tillsägelse. Visa tydligt att du står på barnets sida.
- Se till att få ett samtal med den vuxne i enrum och lyssna in situationen. Ställ frågor som "Vad var det som hände, berätta för mig?".
- Undvik känsliga diskussioner mellan vuxna då barnen är närvarande.
 - Rektor informeras, och därefter förs ett samtal med berörda pedagoger och beslut om eventuella åtgärder tas.
- Uppföljning ska ske inom två veckor.
- Dokumentation av varje ärende skall ske.